



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Vzdělávání zaměstnanců ČSAD Liberec, a.s.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	21. 5. 2020
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_097/0013315
Název projektu	Profesní vzdělávání zaměstnanců ČSAD Liberec, a.s.
Název / obchodní firma zadavatele	ČSAD Liberec, a.s.
Sídlo zadavatele	České mládeže 594/33, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Martin Oumrt tel: +420 603 208 700, e-mail: martin.oumrt@csadlb.cz Zmocněn statutárním orgánem zadavatele na základě Plné moci.
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25045504/CZ25045504
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Martin Oumrt tel: +420 603 208 700, e-mail: martin.oumrt@csadlb.cz
Lhůta pro podání nabídek	8. 6. 2020 do 9:00 hodin
Místo pro podání nabídek	ČSAD Liberec, a.s. České mládeže 594/33 Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec Nabídku lze podat prostřednictvím poštovních služeb nebo osobně (na základě „Protokolu o převzetí nabídky“) na výše uvedené adrese, na sekretariátu, v přízemí budovy, tel.: +420 482 423 224, mobil: 603 179 466. Za osobní převzetí nabídky za zadavatele je zodpovědná paní Dana Poláčková. Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech: pondělí až pátek od 6:00 hod. do 14:00 hod. Poslední den lhůty pro podání nabídek do 9:00 hodin. Za okamžik převzetí nabídky je považováno její převzetí zadavatelem. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Popis (specifikace) předmětu zakázky

Předmětem zakázky je poskytnutí služeb spočívajících v realizaci školení a kurzů (dále jen „vzdělávacích aktivit „) pro zaměstnance zadavatele (dále také jako cílová skupina „CS“).

Vzhledem k rozmanitosti předmětu celé zakázky se zadavatel rozhodl rozdělit zakázku na více dílčích částí a zadat tuto zakázku ve dvou samostatných výzvách.

Předmět této zakázky (zaměřené na aktivity technického a jiného odborného vzdělávání) je rozdělen na tři dílčí části (ČÁST 5 až ČÁST 7):

ČÁST 5 – Získání řidičského oprávnění skupiny D

ČÁST 6 – Profesní způsobilost řidiče a pravidelné školení

ČÁST 7 – Ekonomika jízdy – autobusy

Popis předmětu veřejné zakázky včetně rozsahu je uveden dále a rovněž v **Příloze č. 5 – Specifikace předmětu plnění**, ve které jsou specifikovány cíle vzdělávacích aktivit, jejich rámcový obsah a rozsah.

Nabídka do každé dílčí části zakázky bude zpracována samostatně se všemi náležitostmi. Dodavatelé jsou oprávněni podat nabídky do všech dílčích částí zakázky. V případě podání nabídek na více nebo na všechny dílčí části veřejné zakázky, podá dodavatel samostatnou nabídku na každou dílčí část. Nabídka musí být podána výhradně na plnění předmětu celého dílčího plnění, není přípustné nabídnout pouze některé vybrané aktivity nebo jejich částí dílčího plnění.

Vzdělávací aktivity musí být dodány v souladu s „Pravidly pro žadatele a příjemce“ v rámci Operačního programu zaměstnanost (dále jen „OPZ“) pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>

V souladu s uvedenými pravidly OPZ dodavatel zajistí:

1. Kontaktní osobu, kterou uvede v Návrhu smlouvy (Příloha č.1), pro zajištění komunikace mezi objednatelem a dodavatelem ve věci zajištění zakázky.
2. U vzdělávacích aktivit bude dodržena jejich délka, tj. počet hodin výuky uvedených u jednotlivých vzdělávacích aktivit v této zadávací dokumentaci a dále příloze č.5 – Specifikace předmětu plnění. Do doby realizace se započítává i doba potřebná na ověření znalostí účastníků.
3. Ke každému druhu vzdělávacího kurzu zpracuje dodavatel „Dokumentaci k obsahu vzdělávacího kurzu“, a vzor dokladu „Potvrzení o absolvování“, a to před jeho zahájením.
4. Počet školících hodin za den může být maximálně 8 hodin, alespoň 2 přestávky v rozsahu min. 15 minut a 1 obědová přestávka v souladu se ZP.
5. Maximální počet účastníků CS jednoho, tzv. „uzavřeného“ kurzu je 12. Do „otevřeného“ kurzu, realizovaného v prostotách dodavatele, může být zařazeno rovněž pouze 12 účastníků zadavatele.
6. Plnění jednotlivých částí této veřejné zakázky musí být zajištěno kvalifikovanými lektory/škooliteli, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají.
7. Poskytnutí studijních materiálů účastníkům vzdělávacích aktivit s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky OPZ platné verzi dostupné na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.



8. Tisk a distribuci materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace), sylaby a prezentace lze tisknout černobíle. Jedno vyhotovení studijního materiálu obdrží rovněž zadavatel, a to v písemné podobě. V případě možného poskytnutí i v elektronické podobě pro potřeby monitorování. Studijní materiál musí odpovídat obsahu a rozsahu vzdělávaného tématu.
9. Dodavatel má povinnost vést evidenci účastníků na vzdělávacích aktivitách na „Prezenčních listinách“ z každé vzdělávací aktivity, které budou podepsány všemi účastníky a lektorem a osobou oprávněnou jednat za dodavatele a vést záznamy o prokazatelném ověření znalostí.
10. Zajištění hodnotících dotazníků ze vzdělávacích aktivit, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaných vzdělávacích aktivit.
11. Vystavení a dodání „Potvrzení o absolvování“ vzdělávacího kurzu pro jednotlivé účastníky, kteří absolvovali vzdělávací aktivitu v rozsahu alespoň 70% délky kurzu a úspěšně ukončili vzdělávací aktivitu stanoveným ověřením znalostí, např. formou testu v závěrečné vyučovací hodině. V případě, že by první test nebyl úspěšný, požaduje zadavatel jeden další termín pro konání testu.
12. Veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.).
13. Termínový a časový harmonogram realizace plánovaný v této zadávací dokumentaci bude projednán s vybraným dodavatelem při podpisu smlouvy a bude zohledňovat možnosti zadavatele.
14. Dodavatel k výcviku využije vlastní výcviková vozidla nebo využije výcvikové vozidlo zadavatele a zajistí možnost odstavení tohoto vozidla ve svém areálu po celé období, v němž budou školení a výcvik probíhat.

Zadavatel zajistí:

1. Kontakt s cílovou skupinou (zaměstnanci zadavatele zařazenými do vzdělávacích aktivit) a jejich účast na vzdělávacích aktivitách.
2. Kontakt s dodavatelem a jím pověřenou osobou ve věci zajištění zakázky.
3. Na základě sjednaných obchodních podmínek uhradí dodavateli náklady na realizaci zakázky.

Specifikace a rozsah a obsah jednotlivých druhů vzdělávacích aktivit je uveden v **Příloze č. 5 – Specifikace předmětu plnění.**

ČÁST 5 – Získání řídičského oprávnění skupiny D

V rámci této části zakázky budou realizovány 2 druhy kurzů/výcviku, jejichž cílem je získání řídičských oprávnění skupiny D. V této části zakázky budou realizovány tyto kurzy:

1. Řídičské oprávnění skupiny D (rozšíření z C na D)

Plánované termíny realizace: 1. skupina 08/2020-10/2020

Plánované termíny realizace: 2. skupina 11/2020-02/2021

Plánovaný počet účastníků: 14 (2 skupiny)

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: uzavřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **58 hodin/45 min.** (dle zákona 247/2000 Sb.), tj. 44 vyuč. hodin/60 minut

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

2. Řídičské oprávnění skupiny D (rozšíření z B na D)

Plánované termíny realizace: 1. skupina 08/2020-11/2020

Plánované termíny realizace: 2. skupina 11/2020-03/2021

Plánovaný počet účastníků: 14 (2 skupiny)

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: uzavřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **80 hodin/45 min.** (v souladu se zákonem č. 247/2000 Sb.), tj. 60 vyuč. hod./60 min.



Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

ČÁST 6 – Profesní způsobilost řidiče a pravidelné školení

V rámci této části zakázky budou realizovány 3 druhy kurzů/výcviku, jejichž cílem je získání profesní způsobilosti řidiče pro skupinu D a provedení pravidelného školení řidičů skupiny D. V této části zakázky budou realizovány tyto kurzy:

1. Profesní způsobilost řidiče pro skupinu D (rozšíření z C na D)

Plánované termíny realizace: 1. skupina 12/2020-04/2021

Plánované termíny realizace: 2. skupina 04/2021-06/2021

Plánovaný počet účastníků: 14 (2 skupiny)

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: uzavřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **45 hodin/45 min.** (v souladu se zákonem č. 247/200 Sb.), tj. 34 vyuč. hod./60 min.

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

2. Profesní způsobilost řidiče pro skupinu D (rozšíření z B na D)

Plánované termíny realizace: 1. skupina 01/2021-04/2021

Plánované termíny realizace: 2. skupina 04/2021-06/2021

Plánovaný počet účastníků: 14 (2 skupiny)

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: uzavřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **140 hodin/45 min.** (v souladu se zák. č. 247/200 Sb.), tj. 105 vyuč. hod./60 minut

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

3. Pravidelné školení držitelů řidičského oprávnění skupiny D – rok 2020

Plánované termíny realizace: 08/2020-12/2020

Plánovaný počet účastníků: 80 (minimálně zařazeno do 7 skupin)

Počet osob zadavatele ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: otevřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **7 hodin/45 min.** (v souladu se zákonem č. 247/200 Sb.), tj. 5 vyuč. hod./60 minut

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

4. Pravidelné školení držitelů řidičského oprávnění skupiny D – rok 2021

Plánované termíny realizace: 01/2021-09/2021

Plánovaný počet účastníků: 80 (minimálně zařazeno do 7 skupin)

Počet osob zadavatele ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: otevřený (v prostorách dodavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu: **7 hodin/45 min.** (v souladu se zákonem č. 247/200 Sb.), tj. 5 vyuč. hod./60 minut

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace

ČÁST 7 – Ekonomika jízdy – autobusy

1. Řízení vozidla s ohledem na ekonomiku jízdy a zásady bezpečné jízdy

Plánované termíny realizace: 02/2021-09/2021

Plánovaný počet účastníků: 80/minimálně 7 skupin

Počet osob ve skupině: max. 12 účastníků CS

Typ kurzu: uzavřený (v sídle zadavatele)

Forma výuky: prezenční

Délka kurzu teoretické výuky: **8 hodin** (délka vyučovací hodiny – 60 minut)

Požadavky na obsah kurzu: viz Příloha č. 5 této zadávací dokumentace



<p>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</p>	<p>Celková předpokládaná hodnota zakázky v Kč bez DPH činí 969 000,00 Kč.</p> <p>Maximální předpokládaná hodnota v Kč bez DPH pro jednotlivé dílčí části veřejné zakázky činí:</p> <p>ČÁST 5 – Získání řidičského oprávnění skupiny D 378 000,00 Kč bez DPH</p> <p>ČÁST 6 – Profesní způsobilost řidiče a pravidelné školení 527 000,00 Kč bez DPH</p> <p>ČÁST 7 – Ekonomika jízdy – autobusy 64 000,00 Kč bez DPH</p> <p>Zadavatel nepřipouští, aby nabídkové ceny bez DPH u jednotlivých dílčích částí veřejné zakázky překročily předpokládanou hodnotu příslušné části veřejné zakázky. Tyto předpokládané hodnoty dílčích částí zakázky jsou stanoveny jako maximální a jejich překročení povede k vyřazení nabídky.</p>
<p>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</p>	<p>Lhůta dodání předmětu veřejné zakázky (všech dílčích částí): nejpozději do 31.10.2021.</p> <p>Předpokládané zahájení plnění pro jednotlivé dílčí části: ČÁST 5 - Plánovaná realizace: 08/2020-03/2021 ČÁST 6 - Plánovaná realizace: 08/2020-09/2021 ČÁST 7 - Plánovaná realizace: 02/2021-09/2021</p> <p>Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.</p> <p>Vzdělávací aktivity jednotlivých částí zakázky budou po celou dobu realizovány podle Plánu aktivit, který bude vytvořen pro každou dílčí část zakázky dle dohody s vybraným dodavatelem a v souladu s touto zadávací dokumentací. Vždy k 10. v měsíci budou tyto plány pro následující měsíc aktualizovány. Konkrétní termíny realizace vzdělávacích aktivit a čas realizace se budou řídit dohodou smluvních stran, přičemž prioritní budou potřeby objednatele. Naléhavá změna termínů konání aktivit musí být dodavatelem nahlášená zadavateli nejpozději 7 pracovních dnů před plánovaným konáním aktivity.</p>



Místo dodání / převzetí plnění	<p><u>Pro dílčí části zakázky (ČÁST 5 a ČÁST 6):</u></p> <p>Prostory dodavatele vhodné pro realizaci dílčí část 5 a dílčí část 6, a to na katastrálním území města Liberce. Navržené místo musí mít technické vybavení odpovídající požadavkům na teoretickou i praktickou část školení.</p> <p><u>Pro dílčí část zakázky (ČÁST 7):</u></p> <p>Sídlo zadavatele:</p> <p>ČSAD Liberec, a.s. České mládeže 594/33, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec</p>
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<p>Hodnocení nabídek bude probíhat za každou dílčí část veřejné zakázky samostatně.</p> <p><u>Pravidla hodnocení nabídek všech dílčích částí: ČÁST 5, ČÁST 6, ČÁST 7:</u></p> <p>Hodnocení nabídek ve všech dílčích částech zakázky bude probíhat podle ekonomické výhodnosti nabídky. Hodnotícím kritériem je „nejnižší nabídková cena bez DPH“. V případě neplátce DPH – celková nabídková cena.</p> <p>V rámci hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena bez DPH“ hodnotící komise stanoví pořadí nabídek od nejlevnější po nejdražší.</p> <p>Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.</p> <p>V případě, že jsou podány dvě nebo více stejných cenových nabídek s nejnižší nabídkovou cenou, bude o nejvýhodnější nabídce rozhodnuto losem. V případě losu se budou moci účastnit zástupci dodavatelů, o jejichž umístění se bude losovat.</p>	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
<p>Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:</p> <p>1. Prokáže základní způsobilost doložením:</p> <p>Čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost v rozsahu Přílohy č. 3 této Výzvy k podání nabídek, tj. Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Čestné prohlášení bude podepsáno dodavatelem nebo oprávněnou osobou jednat za dodavatele.</p> <p>Prokázání základní způsobilosti je shodné pro všechny dílčí části veřejné zakázky.</p>	



2. Prokáže profesní způsobilost doložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, je-li dodavatel do tohoto rejstříku zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tyto dokumenty nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky.
- c) doklad o odborné způsobilosti:
 - Pro dílčí ČÁST 5 – Profesní způsobilost dodavatel prokazuje **Rozhodnutím k provozování autoškoly** v rozsahu řídičského oprávnění skupiny D.
 - Pro dílčí ČÁST 6 - Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením **Akreditace k provozování školicího střediska** vydané příslušným krajským úřadem ve smyslu ustanovení § 49, odst. 1 zákona č. 247/2000 Sb. O získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel v rozsahu řídičského oprávnění skupiny D.

Je postačující, aby výše uvedené doklady prokazující splnění profesní kvalifikace byly předloženy v podobě kopii. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladu o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3. Technická kvalifikace:

Pro dílčí ČÁST 5

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který předloží seznam osob realizačního týmu/lektorů, a to že disponuje nejméně třemi lektory/učiteli pro výuku a praktický výcvik, kteří:

- jsou držiteli platného profesního osvědčení v rozsahu alespoň na skupinu D
- mají praxi v poskytování výcviku podle zákona č. 247/2000 Sb. po dobu nejméně 3 let
- dodavatel doloží kopii aktuálního seznamu učitelů výuky a výcviku a zdravotnické přípravy vydaný příslušným ORP (Výpis z provozování autoškoly).

Seznam realizačního týmu/lektorů doloží dodavatel čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou nebo osobou na základě plné moci. (Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace - ČÁST 5).

Pro dílčí ČÁST 6

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který předloží seznam osob realizačního týmu/lektorů, a to že disponuje nejméně třemi lektory/učiteli pro výuku a praktický výcvik, kteří:

- jsou držiteli platného profesního osvědčení v rozsahu alespoň na skupinu D
- mají praxi v poskytování výcviku podle zákona č. 247/2000 Sb. po dobu nejméně 3 let
- dodavatel doloží aktuální seznam učitelů výuky a výcviku vydaný krajským úřadem.

Seznam realizačního týmu/lektorů doloží dodavatel čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou nebo osobou na základě plné moci. (Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace - ČÁST 6).



Pro dílčí ČÁST 7

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který předloží seznam osob realizačního týmu/lektorů, a to že disponuje nejméně 2 lektory, kteří mají:

- nejméně SŠ vzdělání a 3 roky praxe v lektorské činnosti v oblasti bezpečné a ekonomické jízdy pro hromadnou osobní dopravu
- mají 2 roky praxe v řízení motorových vozidel sk. D v rámci hromadné přepravy osob.

Seznam realizačního týmu/lektorů doloží dodavatel čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou nebo osobou na základě plné moci. (Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace – ČÁST 7).

Prokázání splnění části způsobilosti prostřednictvím poddodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění způsobilosti určité části kvalifikace požadované zadavatelem v bodě 2 b) a bodě 3) dle zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklad prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele (Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti)
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatelem (výpis z OR nebo jiná obdobná evidence)
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem, či poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti podle bodu 2. a 3. této části zadávací dokumentace.

Dodavatel prokazující chybějící část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele je tedy povinen předložit v nabídce i doklady k prokázání základní způsobilosti a k profesní způsobilosti poddodavatele (výpis z obchodního rejstříku); tyto doklady musí dodavatel předložit jak za sebe, tak za svého „kvalifikačního“ poddodavatele.

Poddodavatelé

Specifikace případných poddodavatelů:

Realizace zakázky musí být zcela v rozsahu dle zadávací dokumentace. Vybraný účastník musí splnit veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci. Pokud není schopen některou aktivitu zajistit vlastními prostředky, je možné ji realizovat prostřednictvím poddodavatelů. Generální dodavatel (uchazeč) – nese plnou odpovědnost za realizaci zakázky.

Za poddodavatele je považována každá jiná osoba, která není v pracovněprávním vztahu s uchazečem a bude se podílet na plnění zakázky, nebo která má poskytnout uchazeči k plnění zakázky určité věci či práva.



Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v **jednom originálním vyhotovení v písemné formě, v českém jazyce** a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče **na Příloze č.4 – Krycí list nabídky**. Všechny strany nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou včetně příloh a budou zabezpečeny, resp. svázané tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s obsahem nabídky. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

V případě, že krycí list nabídky nebo návrh smlouvy, který má být podepsán účastníkem bude podepisovat osoba k tomuto úkonu speciálně zmocněná, musí být do nabídky vložena plná moc v originálu nebo úředně ověřené kopii. Plná moc bude podepsána osobou, která je oprávněná účastníka zastupovat a budou v ní výslovně uvedeny veškeré úkony, k níž je zmocněná osoba oprávněná v rámci nabídky. Pokud podepisuje nabídku prokurista zapsaný v obchodním rejstříku účastníka, nemusí vkládat do nabídky plnou moc.

Doporučené pořadí dokumentů nabídky:

1. **Krycí list nabídky**. Pro sestavení Krycího listu nabídky dodavatel použije **Přílohu č. 4** této Výzvy k podání nabídek.
2. **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
3. **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle § 75 odst.1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Prohlášení bude doloženo v originále s podpisem oprávněné osoby, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku nebo originálem plné moci). **Příloha č. 3 – Čestné prohlášení**.
4. **Doklady, jimiž dodavatel splňuje profesní kvalifikaci** – dle požadavků na prokázání kvalifikace dodavatele uvedených v této Výzvě k podání nabídek.
5. **Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace - Příloha č. 6**
6. **Vyplněný návrh Smlouvy - Příloha č.1** této Výzvy k podání nabídek. Tento návrh smlouvy musí být podepsán dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se zastupováním dodavatele). Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, originálem plné moci od statutárního orgánu a podpisem oprávněné osoby). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. **Zpracovaná cenová nabídka**. Pro sestavení cenové nabídky dodavatel použije **Přílohu č. 2 - Cenová nabídka** (uchazeč zpracuje tu dílčí část Cenové nabídky, do které podává nabídku).
8. **Návrh zajištění předmětu veřejné zakázky pro posouzení** souladu nabídky se zadávacími podmínkami uvedenými v **Popisu (specifikaci) předmětu dílčí části zakázky v souladu s Přílohou č.5 a v souladu s touto zadávací dokumentací**.
9. **Obsahová stránka vzdělávacích aktivit musí být stanovena tak, aby obsahovala minimální obsah kurzu požadovaný zadavatelem a vedla ke splnění stanovených cílů vzdělávacích aktivit**. Uchazeč zpracuje obsah vzdělávacích aktivit do školících dnů v souladu se zadávací dokumentací a Přílohou č.5.



<p>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za dílčí ČÁST, na kterou podává nabídku. Nabídková cena bude uvedena v členění Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a cenu celkem včetně DPH.</p> <p>Pro sestavení cenové nabídky dodavatel použije Přílohu č. 2 - Cenová nabídka, a to: na ČÁST 5, nebo Cenová nabídka ČÁST 6, nebo Cenová nabídka ČÁST 7.</p> <p>Nabídková cena bude uvedena v:</p> <ul style="list-style-type: none">- Krycím listu - Příloha č.4- Cenové nabídce - Příloha č.2- Návrhu smlouvy – Příloha č.1. <p>Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (veškeré školící pomůcky, materiály, techniku, výukové materiály, náklady na odměnu lektora, případně cestovní náklady lektora, aj.). Nabídková cena je konečná a je maximální možná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky zvyšovat. Její překročení bude možné pouze v případě změny výše sazby DPH.</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky</p>	<p>Nabídky se všemi přílohami se podávají v počtu 1 ks listinného originálu v českém jazyce (dokumenty v cizím jazyce budou opatřeny překladem do českého jazyka), a to v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče.</p> <p>Uchazeč může podat nabídku jen na jednu dílčí část zakázky nebo také na všechny dílčí části zakázky. Nabídky na jednotlivé dílčí části budou podány samostatně. Pokud uchazeč podává nabídky pro více dílčích částí zakázky, může nabídky doručit v jedné společné obálce, vždy ale musí být na obálce označeno, pro jaké dílčí části jsou nabídky podávány.</p> <p>Na obálce bude uvedena kontaktní adresa uchazeče.</p> <p>Nabídka musí být podepsána dodavatelem, či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele, a to na základě doložené plné moci), a to na Příloze č. 4 – Krycí list nabídky.</p>


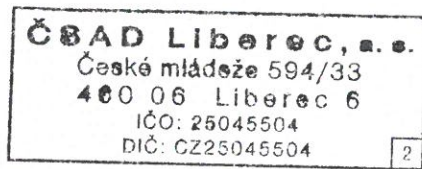


	<p><u>Každá obálka nabídky bude označena následujícím způsobem:</u></p> <p>1. NEOTVÍRAT „Vzdělávání zaměstnanců ČSAD Liberec, a.s.“ a názvem dílčího plnění:</p> <p>ČÁST 5 – Získání řidičského oprávnění skupiny D ČÁST 6 – Profesní způsobilost řidiče a pravidelné školení ČÁST 7 – Ekonomika jízdy – autobusy</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat na každé dílčí plnění pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce.</p> <p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.</p> <p>Dodavatele budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím informace na portálu www.esfcr.cz.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<ul style="list-style-type: none">• Podrobnosti platebních podmínek a výši smluvních pokut, které budou uloženy v případě nesplnění nebo porušení povinností vyplývajících ze smlouvy o dodávce služeb jsou uvedeny v Příloze č. 1 této výzvy k podání nabídek – v Návrhu smlouvy.• Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny jednotlivých dílčích částí, s výjimkou změny ceny v závislosti na případné změně výše DPH.• Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve výzvě.• Zadavatel vyloučí dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat zadávací podmínky.• Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, a to v souladu s kap. 20.10 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 12) – dostupné na www.esfcr.cz• Přílohy, které budou součástí nabídky, budou podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se zastupováním dodavatele). Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, originálem plné moci od statutárního orgánu).	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č.12, datum účinnosti od 1.5.2020). Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Liberci, 18. 5. 2020
Ing. Martin Oumrt	 

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy
- Příloha č. 2 - Cenová nabídka
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 - Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace ČÁST 5
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace ČÁST 6
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace ČÁST 7